CASA VACANZE "FINESTRA SULLE DOLOMITI DI BRENTA"
LUNDO - COMANO TERME
IN AUTOGESTIONE !

FRANCO NEGRI cell.. 392 4966385 / 0348 2623525 email franco_negri@hotmail.it
Tel e fax 0465/700146

Affitto casa di civile abitazione ad uso turistico
"Finestra sulle Dolomiti di Brenta" Fraz. Lundo 35 Comano Terme

Si precisa che il totale pattuito riguarda il numero minimo di 55 persone, ad ogni persona in più durante il periodo verrà conteggiata la somma di Euro 17.00 al giorno tutto compreso ,ad esclusione tassa di soggiorno

Come da accordi verbali intercorsi, le confermo la mia disponibilità all'affitto della casa sita in Lundo per il periodo **per un totale di persone n°:**

- Importo della locazione: _____(/00)
- Importo giornaliero € 17,00 a persona, tutte le utenze e spese comprese
- Caparra di **Euro** € _____**20 % del totale**_____(/00) alla firma della presente;
- Cauzione 500.00 (cinquecento/00)
- Saldo di € _____(/00) alla consegna della casa.
- L'immobile sarà disponibile dopo le **ore 08** del giorno di arrivo e dovrà essere riconsegnato entro le **ore 15** del giorno di partenza, pulito e ordinato nel modo in cui si trovava alla consegna.
- Si intende che il soggiorno del gruppo avverrà con la formula dell'autogestione. Pertanto sarà a carico di tale gruppo tutte le operazioni di pulizia, di riordino ed eventuale preparazione pasti.
- Il gruppo provvederà autonomamente a fornirsi, a proprie spese, di quanto necessario per la preparazione dei pasti e per le operazioni di pulizia nonché della biancheria per le camere e bagno.

- La proprietà a tale proposito non fornirà alcuna materia prima, né alcun servizio, né personale addetto, pertanto eventuali responsabilità per l'uso di persone o per la fornitura di servizi o di derrate alimentari saranno a carico del gruppo stesso.
- Non sono ammessi assolutamente fuochi nel prato circostante la casa.
- La responsabilità per eventuali danneggiamenti alla struttura ed agli arredi ivi esistenti è a carico del gruppo che vi ha soggiornato, da quantificare e saldare alla riconsegna dell'immobile.
- La proprietà declina ogni responsabilità per danni, ad essa non imputabile, a persone e cose durante il periodo di soggiorno.
- La proprietà dichiara esistente una idonea polizza assicurativa a garanzia di ogni responsabilità a suo carico per legge, per danni causati dall'immobile ai terzi (ivi compresi il conduttore e gli ospiti della casa).
- La proprietà dichiara che l'immobile è a norma di legge, con riferimento alle prescrizioni in materia di sicurezza degli impianti (di riscaldamento, elettrico, ed ogni altro impianto).
- luce acqua calda e fredda, immondizie, liquido e brillantante per lavastoviglie, tutte le utenze insomma, sono comprese nel prezzo sopra stabilito ad eccezione delle spese di riscaldamento
- La sottoscrizione del presente accordo è subordinata all'accettazione delle norme contenute nel regolamento pubblicato sul sito web www.casevacanzeautogestite.it

Lì, _____

Il proprietario Negri Franco

Notizie generali

Piano giardino:
Sala da pranzo per 70 posti, cucina attrezzata e completa, dispensa, docce e WC.
Primo piano:
5 stanze e 1 salone con angolo cottura, 3 bagni completi e questo piano può essere indipendente dal resto della casa.
Secondo piano:
gruppi di servizi con docce, WC e lavandini, un grande salone con 25 posti e 3 camere pluriuso con altro blocco di servizi (totale 50 posti letto).

La struttura si presta a vacanze in tutto l'arco dell'anno sia per gruppi che per associazioni sportive e culturali.

Il locatore
Cassa Rurale Alto Garda coordinate Bancarie Conto:C01/32/302384 IBAN : IT 96 C 0801605627 000032302384 IT96 C080 1605 6270 0003 2302 .384 Codice BIC: CCRTIT2T04A

Per accettazione **Timbro e firma**

CASEVACANZEAUTOGESTITE Lundo, lì_____

OGGETTO: richiesta di utilizzo della CASE VACANZE GRUPPI " CASA VACANZE FINESTRA SULLE DOLOMITI DI BRENTA"

Il sottoscritto/a _____nato/a a _____il _____residente a _____in Via _____, ____Prov.(__) – C.F._____, tel. _____/_____, a nome e per conto di _____con sede legale in _____Via_____

_____, _____Prov. (____).
P.Iva_____
_____,C.F._____

chiede

di poter utilizzare la **Casa Vacanze Gruppi " Finestra sulle Dolomiti di Brenta"** per il periodo dal_____ al_____

dichiara

Di assumersi tutti gli oneri e le responsabilità del corretto uso della struttura e del corretto comportamento dei componenti del gruppo così come previsto nel regolamento di utilizzo copia del quale si allega alla presente richiesta di utilizzo debitamente sottoscritto per presa visione e accettazione di quanto in esso riportato.

Si allega copia fotostatica del documento di identità del richiedente, legale rappresentante della associazione/ente_____ e i dati fiscali della/o stessa/o.

Si comunicano di seguito le coordinate bancarie per la restituzione della cauzione versata:

IBAN_____

Istituto di credito_____

_____

Lundo, La proprietà

REGOLAMENTO CASA LUNDO

1. Richiesta di utilizzo

La richiesta di utilizzo (vedi modelli allegati) dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della associazione/ente con allegata la copia fotostatica di un valido documento di identità e dei dati fiscali. Nella richiesta dovrà essere specificato il periodo di utilizzo.
Qualora vi siano più richieste per lo stesso periodo verrà data precedenza alla data e ora del deposito di domanda. L'utilizzo dovrà essere preceduto dalla sottoscrizione del contratto di locazione il cui schema è allegato al presente regolamento.

2. Responsabilità capogruppo

Con la sottoscrizione della richiesta di utilizzo, corredato di copia del documento di identità, il capo gruppo si assume tutti gli oneri e le responsabilità del corretto uso della struttura e del corretto comportamento dei componenti del gruppo così come previsto nel regolamento di utilizzo copia del quale verrà allegata alla richiesta di utilizzo e sottoscritto presa visione e accettazione di quanto in esso riportato. Il proprietario persone da esso delegate, si riserva di verificare in qualsiasi moneto il corretto utilizzo della struttura.

3. Caparra

La prenotazione viene confermata formalmente con versamento di una caparra del 20% (per ciascun periodo prenotato) Finestra sulle dolomite Brenta di Negri Franco

IBAN: IT 96 C 08016 05627 000032302384

BIC: CCRTIT2T04A INT: Franco Negri. Presso Cassa Rurale Alto Garda

Tale caparra verrà restituita solo in caso di disdetta effettuata con almeno 4 mesi di anticipo rispetto alla data di inizio soggiorno.

4. Tariffe

Spetta alla Proprietà determinare l'entità della relativa tariffa giornaliera comprensiva di tutte le spese **ad esclusione delle spese di riscaldamento nel periodo invernale.**

Ai fini del calcolo dell'importo da addebitare verranno conteggiati i giorni effettivi trascorsi nella struttura.

Il pagamento dovrà essere effettuato mediante bonifico sul C/C IT 96 C 08016 05627 000032302384
CASSA RURALE ALTO GARDA. Codice BIC: CCRTIT2T04A
intestato a Negri Franco.

Obbligatoriamente almeno cinque giorni prima dell'inizio del periodo prenotato.

5.Cauzione

Al momento dell'insediamento nella struttura, a titolo di deposito cauzionale, sarà richiesto un assegno circolare non trasferibile dell'importo di € 500,00 intestato a Franco Negri. al termine del soggiorno, previo sopralluogo del Proprietario o da persone da Lui delegate ,in caso di danni all'immobile o alle suppellettili contenuti in esso tale cauzione verrà trattenuta interamente o parzialmente a ristoro del danno subito oppure verrà restituita. Nel caso in cui il danno subito superi l'importo della cauzione sarà richiesto al gruppo ospitato, tramite il suo responsabile, di corrispondere la differenza fino a totale copertura del sinistro.

6. Servizi

La tariffa giornaliera comprende i seguenti servizi: acqua,, gas , corrente elettrica, i rifiuti e liquido per lavastoviglie. Saranno invece a carico del gruppo soggiornante tovaglie, detersivi per le pulizie, carta igienica, ecc.. L'attrezzatura necessaria per le pulizie è a diposizione e nella struttura(secchi, scope, pattumiere e mocci).

7. Accesso alla struttura

Il Proprietario o persona da Lui delegata rilascerà le chiavi di accesso alla struttura previa consegna della ricevuta di pagamento della tariffa dovuta e dell'assegno di cauzione di cui al punto 5. Per motivi organizzativi il cambio turno avverrà sempre in accordo tra le parti. secondo i seguenti orari: **inizio turno ore 8.00 fine turno entro le ore 15.00.**

8. Divieti e Obblighi degli ospiti

Agli ospiti è fatto assoluto **DIVIETO** di:

- Alloggiare soggetti estranei a quelli autorizzati;
- Introdurre animali nella struttura;
- Fumare in tutti i locali della struttura;
- Scarponi: è **Vietato** salire al piano delle camere con gli scarponi;
- Compiere atti di qualsiasi natura che possano danneggiare o disturbare la quiete altrui;
- Spostare arredi, letti o attrezzature esistenti e modificare la disposizione delle camere e la capienza delle stesse, salvo diverso accordo; al termine del turno il capogruppo ripristinerà la disposizione degli arredi;
- Tagliare piante ed accendere fuochi nelle aree circostanti la struttura se non nella zona adibita al falò e comunque in condizioni di sicurezza del territorio e delle strutture previo accordo con il Proprietario e il Corpo dei Vigili del Fuoco;
- Abbandonare rifiuti all'esterno degli appositi contenitori;
- Portare all'esterno della struttura tavole, sedie o quant'altro fa parte dell'arredo della struttura. E' fatto, altresì, **OBBLIGO** di:

- Le vetture, motorini e biciclette possono essere parcheggiate nel cortile, nelle aree previste. La custodia delle stesse sono sotto la vostra responsabilità.
- Refettorio: i tavoli vanno lasciati in ordine, le sedie sopra i tavoli con le gambe all'insù;
- Tutti i cestini delle camere, negli altri locali e davanti alla casa vanno svuotati al termine del soggiorno conferendo i rifiuti secondo i criteri della raccolta differenziata;
- Gli scuri delle finestre vanno fermati con gli appositi ganci;
- **Spegnere le luci quando non servono;**
- Utilizzare con cura la struttura e tutte le attrezzature messe a disposizione;